

Projekt umowy pn. Wzór Umowy

zawarta w dniu r. pomiędzy **Muzeum Zamkowym w Malborku** z siedzibą przy **ul. Starościńskiej 1, 82-200 Malbork** zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

Mariusza MIERZWIŃSKIEGO - Dyrektora Muzeum Zamkowego w Malborku

a zwanym

dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez:

1.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo Zamówień Publicznych, a także w związku z wyłonieniem najkorzystniejszej oferty, Strony postanowiły, co następuje:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi pn. **Druk i dostawa książki "Magiczna przestrzeń Złotej Bramy" dla Muzeum Zamkowego w Malborku. Znak sprawy ZpP.2611.3.2017.bm**
2. Zakres przedmiotu umowy określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do umowy oraz oferta Wykonawcy z dnia r., które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy niezbędne materiały do wykonania przedmiotu umowy w dniu jej podpisania.

§ 3. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż uzyskał wystarczające informacje dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia, w pełni go akceptuje i wykona zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Nie później niż na 1 dzień przed planowaną dostawą przedmiotu zamówienia, Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym w celu umówienia terminu i godziny dostawy, która musi odbyć się w godzinach pracy Zamawiającego, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy
3. Wszelkie koszty związane z wykonaniem i dostawą nakładów na wskazany przez Zamawiającego adres, ponosi Wykonawca.

§ 4. TERMIN WYKONANIA

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **14 dni roboczych od podpisania umowy**.

§ 5. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę **zł netto** plus podatek VAT **zł, brutto** **zł** (słownie brutto:)
2. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, obejmuje także wszelkie koszty mogące powstać w związku z realizacją umowy a w szczególności dotyczące utrudnień, uzgodnień, ubezpieczeń itp.
4. Płatność wynagrodzenia określonego w ust. 1 będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem bankowym w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym bez zastrzeżeń protokołem odbioru przedmiotu umowy.
5. Za dzień dokonania płatności będzie uważany dzień złożenia dyspozycji dokonania przelewu w banku przez Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem VAT o NIP 579-10-02-043.
7. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem VAT o

§ 6. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

Odbiór przez Zamawiającego przedmiotu umowy będzie dokonany w formie protokołu. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 2.

§ 7. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Celem zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, przed zawarciem niniejszej Umowy, wniósł w całości w formie:..... **10 % wartości umowy brutto tj. zł**, która to kwota w 100% zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 3.

§ 8. KARY UMOWNE

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Karą w takiej samej wysokości jak określona w ust.1 zostanie obciążony Wykonawca za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy.
3. Jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy lub usunięcia wad przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy terminu dodatkowego. Odstąpienie od umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy naruszając jej postanowienia, a w szczególności: nie uwzględnia uwag zgłaszanych przez Zamawiającego do przedstawianych wydruków próbnych i prób kolorów, nie przekazuje poprawek oraz nie dochowuje należytej staranności, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części.
5. Jeżeli Wykonawca przekazuje przedmiot umowy obciążony wadą, Zamawiający może wezwać go do przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lub odstąpić od umowy.
6. Za wady przedmiotu zamówienia uważa się w szczególności:
 - a) wydruk książki niezgodny z zaakceptowanym przez Zamawiającego wydrukami próbnymi i próbami kolorów;
 - b) wydruk książki niezgodny z parametrami określonymi w Załączniku nr 1 do umowy;
 - c) błędy w oprawie książki, pomylenie kolejności składek lub inne niezgodności w stosunku do wymogów określonych w Załączniku nr 1 do umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 3-6, Zamawiający może, naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia netto, określonego w § 5 ust. 1.
8. Zamawiający ma prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub kwoty określonej w § 7.
9. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek następnego dnia roboczego zwrócić i dostarczyć nieodpłatnie Zamawiającemu otrzymane materiały.
10. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przekracza wartość kar umownych zastrzeżonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych.
11. Strony postanawiają, że w przypadkach wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo żądania zwrotu naliczonych kar.

§ 9. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli:
 - a) w stosunku do Wykonawcy nastąpi zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, podział lub połączenie z innym podmiotem lub zbycie przedsiębiorstwa,
 - b) nastąpi wszczęcie postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy,
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia uprawnień i obowiązków wynikającej z rękopisami w odniesieniu do prac odebranych przez Zamawiającego.

§ 10. ZMIANY UMOWY

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiany danych teleadresowych.

§ 11. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego do przekazywania osobom trzecim jakichkolwiek informacji związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego, uprawnioną do kontroli, nadzoru, odbioru jest: **Aleksandra Sobczak** - Specjalista w Ośrodku Promocji i Wydawnictw MZM.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:
5. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 i 4 nie wymaga formy pisemnego aneksu i odbywa się na podstawie pisemnego zawiadomienia.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory między Stronami wynikłe z treści i realizacji niniejszej umowy będzie rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

§ 13. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Protokół Odbioru Ilościowo-Jakościowego
3. Załącznik nr 3 - Dokument, o którym mowa w §7

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do Umowy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

Przedmiotem zamówienia jest usługa pn. **Druk i dostawa książki "Magiczna przestrzeń Złotej Bramy" dla Muzeum Zamkowego w Malborku.**

Przedmiot zamówienia przewiduje:

**Druk i dostawę książki "Magiczna przestrzeń Złotej Bramy" dla Muzeum Zamkowego w Malborku
Druk - tytuł i parametry techniczne**

Lp.	Tytuł /Autor/ISBN	Parametry techniczne
1.	Magiczna przestrzeń Złotej Bramy/ Bogna Jakubowska/ ISBN 978-83-60518-66-3	Format netto: 240 ×325 mm / cięcie 3 mm Objętość: 550 stron (w tym tekst i ok. 250 zdjęć kolorowych, włączonych w tekst), Druk: offset, Wkład: kolor 4/4 (CMYK), Papier na wkład: kreda mat 130 g/m ² Oprawa: twarda, szyta nićmi, tektura introligatorska 3 mm Oklejka: druk kolor 5/0 (CMYK) + 1 kolor Pantone, folia matowa, nierysująca, lakier UV punktowy, kreda 150 g/m ² , Wyklejka: karton barwiony w masie bez zadruku, dwie takie same - złoto 160g typu Coloraction lub podobny Zakładka: wszyta, tasiemka satynowa, pleciana lub rypsowa szer. 6-8 mm, złoto lub brąz Nakład: 1000 egzemplarzy

Zakres usług związanych z przedmiotem zamówienia:

1. Gotowy plik do druku dostarcza Zamawiający w formie zapisu elektronicznego na płycie CD/DVD wysłane listem poleconym lub kurierem.
2. Zamawiający zastrzega sobie obecność przy druku publikacji stanowiących przedmiot zamówienia, w celu ustalenia właściwej kolorystyki. Wykonawca zapewnia transport 2 osób z siedziby Zamawiającego do siedziby Wykonawcy i powrót do siedziby Zamawiającego, jeżeli siedziba (miejsce druku) Wykonawcy znajduje się w odległości większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego. W przypadku, gdy łączny czas podróży przekracza 10 godzin w obie strony, Wykonawca zapewnia nocleg dla 2 osób w hotelu.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed rozpoczęciem produkcji do akceptacji odbitek próbnych: okładki i złamanego (sfalcowanego) arkusza drukarskiego z wybranymi stronami przez Zamawiającego. Ich akceptacja przez Zamawiającego będzie podstawą wykonania druku całości publikacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapakowania w folię termokurczliwą pojedynczych egzemplarzy książek i zapakowanie w kartony po 10 książek w każdym, na każdej paczce winien się znaleźć tytuł publikacji, kartony umieszczone na palecie i owinięte folią stretch,
5. Całość nakładu Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego tj. magazynu MZM, ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork, po uprzednim zawiadomieniu telefonicznym o

terminie i godzinie dostawy, nie później niż 1 dzień przed planowaną dostawą. Kontakt telefoniczny w sprawie dostawy: **Aleksandra Sobczak**, tel. +48 647 09 34 lub **Sekretariat MZM** tel. +48 647 08 00,

Kalkulacja powinna zawierać:

Koszty związane z drukiem i oprawą w nakładzie 1000 egz. książek, foliowania pojedynczych egzemplarzy książek w folię termokurczliwą, zapakowaniem, transportem i rozładunkiem całości nakładu.

Pozostałe warunki:

1. ISBN nadany przez MZM
2. Zamawiający oświadcza, że umieści w publikacji dane Wykonawcy
3. Nakład jest własnością Zamawiającego.

Opracowała: Aleksandra Sobczak, luty 2017r.

Załącznik nr 2 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWEGO

Przedmiot zamówienia:

**Druk i dostawa książki "Magiczna przestrzeń Złotej Bramy" dla Muzeum Zamkowego w Malbork.
Znak sprawy ZP.2611.3.2017.bm**

.....
(tytuł/autor/ilość egzemplarzy)

Ocena jakościowa została dokonana na podstawie 5 losowo wybranych egzemplarzy.

W trakcie odbioru stwierdzono:

.....
.....
.....
.....

Odbioru dokonali po stronie:

Wykonawcy

Zamawiającego

.....

.....

Malbork, dnia..... r.

Załącznik nr 3 do Umowy

(opis dokumentu zgodnie z § 7)