

MUZEUM ZAMKOWE W MALBORKU
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

1. Nazwa stanowiska pracy:
pracownik merytoryczny w Dziale Sztuki i Rzemiosła Artystycznego.
2. Rodzaj umowy: umowa o pracę, poprzedzona 3-miesięcznym okresem próbnym.
3. Wymiar czasu pracy: pełny.
4. Wymagania niezbędne:
Ukończone studia artystyczne II lub III stopnia, specjalność: grafika książkowa i użytkowa.
5. Wymagania dodatkowe:
Muzealnicze studia kuratorskie w zakresie sztuki współczesnej.
6. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - Cykliczna organizacja konkursu i wystawy pokonkursowej Międzynarodowego Biennale Ekslibrisu Współczesnego i towarzyszących Zjazdów Kolekcjonerów Ekslibrisu,
 - merytoryczne opracowywanie powierzonego zespołu zabytków; opracowanie elektronicznej bazy danych w systemie MONA,
 - nadzór nad stanem zachowania i warunkami przechowywania muzealiów,
 - czynne uczestnictwo w życiu naukowym i wystawienniczym MZM oraz innych instytucji kultury.
7. Wymagane dokumenty:
 - 1) list motywacyjny oraz CV zawierające oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. Nr 101 poz. 926 z p. zm.),
 - 2) dokumenty: dyplomy ukończenia uczelni (do wglądu) potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności,
 - 3) inne: kserokopie świadectwa pracy (jeśli takie posiada) lub oświadczenie kandydata w przypadku trwającego stosunku pracy.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać na adres e-mail: k.stankiewicz@zamek.malbork.pl w terminie do dnia 31 marca 2019 r.

Aplikacje, które wpłyną do Muzeum po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

Z regulaminem naboru można się zapoznać w siedzibie Muzeum (sekretariat) oraz na stronie BIP Muzeum.

.....
Podpis pracodawcy

Malbork, dnia